कार्यालय कलेक्टर एवं पदेन अध्यक्ष,जिला खनिज संस्थान न्यास निधि
जिला–दक्षिण बस्तर,दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

फोन नम्बर :- 07856-252037,फेक्स :- 07856-252037, ई-मेल पता :-miningdantewada@gmail.com

विज्ञापन

क्रमांक / .... / खनिज / डीएमएफ / 2018 दन्तेवाड़ा, दिनाँक ..../ 07 / 2018

कार्यालय कलेक्टर एवं पदेन अध्यक्ष, जिला खनिज संस्थान न्यास निधि दंतेवाड़ा के कार्यालयीन कार्य संचालन हेतु, निम्नांकित संविदा पद की पूर्ति हेतु, दन्तेवाड़ा जिले के स्थानीय निवासी इच्छुक एवं योग्य उम्मीदवारों से निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदक द्वारा अपना आवेदन पत्र मात्र पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से ही पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि दिनांक 15/07/2018 शाम 5:00 बजे तक प्राप्त हो जाने चाहिये ।

स.क्र.	पद का नाम	कुल पद	वेतनमान	वर्गवार	शैक्षणिक एवं अन्य योग्यता
1	सहायक ग्रेड–2(संविदा)	01	16445/– (एकमुश्त)	अनारक्षित	1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्युनतम 55 प्रतिशत अंकों के साथ वाण्जिय संकाय में स्नातक उत्तीर्ण। (अनुसूचित जनजाति एवं अनुसूचित जाति हेतु 50 प्रतिशत्)। 2. किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एण्ट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र । 3. कम्प्युटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा की गति। 4. किसी शासकीय विभाग/शासकीय संस्थान में लेखा संबंधी कार्य में न्युनतम 01 वर्ष का अनुभव ।

नियम एवं शर्ते :–

1. आयु सीमा में छूट :–

(क) आयु दिनॉक 01.04.2018 की स्थिति में न्यूनतम 18 वर्ष तथा अधिकतम 35 वर्ष होना चाहिए, शासन द्वारा समय–समय पर आयु सीमा में दी गई छूट का प्रावधान होगा।

(ख) संविदा पद नियुक्ति व्यक्तियों को शासकीय सेवा में आवेदन पत्र प्रस्तुत करने हेतु निर्धारित अधिकतम आयु सीमा में उतने वर्ष की छूट दी जावेगी, जितने वर्ष उसने संविदा के रूप में सेवा की है। यह छूट अधिकतम 38 वर्ष की आयु सीमा तक होगी।

2. जिला दक्षिण बस्तर दंतेवाड़ा का स्थानीय निवासी भर्ती हेतु पात्र होंगे। तत्संबंध छ.ग.निवास प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।

3. आवेदक का जिला दक्षिण बस्तर दंतेवाड़ा के रोजगार कार्यालय में जीवित पंजीयन होना अनिवार्य है।

4. कोई भी उम्मीद्वार जिसने विवाह के लिए नियत की गई न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो, किसी सेवा या पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा।

5. कोई भी अभ्यर्थी जिसकी दो से अधिक संतान है, जिसमे से एक जन्म 26 जनवरी 2001 को या उसके पश्चात् हो, किसी सेवा एवं नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा साथ ही छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (सेवा की सामान्य शर्तें) नियम 1961 में नियुक्ति के लिए अनर्हताएं भी लागू होगी।
6. प्रत्येक आवेदन पत्र के साथ अभ्यर्थी को 5/– रूपये का डाक टिकट लगा 02 खाली लिफाफा (10''X 4'') अनिवार्य रूप से संलग्न करना होगा।
7. आरक्षित वर्ग के आवेदको को जाति के समर्थन में सक्षम प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी किया गया स्थायी जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
8. उम्मीद्वार को अपनी आयु सत्यापन हेतु पांचवीं, आठवीं, हाईस्कूल प्रमाण पत्र/अंकसूची की प्रमाणित (सत्यापित) छायाप्रति आवेदन के साथ लगाना अनिवार्य है।
9. शासकीय/अर्द्धशासकीय अथवा निजी संस्थानों में कार्यरत् कर्मचारियों को अपना आवेदन पत्र उन संस्थाओं के नियोक्ता के अनापत्ति प्रमाण पत्र सहित प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य होगा, अन्यथा आवेदन पत्र विचारणीय नहीं होगा।
10. अभ्यर्थी अपने आवेदन पत्र में निर्दिष्ट स्थान पर स्वयं का पासपोर्ट आकार के फोटो चिपकाएं। आवेदन पत्र में निर्दिष्ट स्थान पर अभ्यर्थी के हस्ताक्षर अनिवार्य है।
11. उम्मीदवारों के द्वारा लिफाफों में आवेदित पद का नाम, श्रेणी स्पष्ट एवं बड़े अक्षरों में दर्शाना होगा।
12. अपूर्ण, अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्रों के संबंध में उम्मीदवारों को कोई सूचना नहीं दी जावेगी। प्रत्येक आवेदक को चाहिए की विज्ञापन में दिये गये निर्देशो तथा आवेदन पत्र में सभी जानकारी देखकर एवं सावधानी पूर्वक सही एवं पूर्ण जानकारी भरें। यदि आवेदन पत्र में कोई जानकारी अपूर्ण या त्रुटिपूर्ण दी जाती है तो उसकी पूरी जिम्मेदारी आवेदक की होगी। त्रुटि अथवा अपूर्णता के आधार पर आवेदक को बिना पूर्व सूचना दिये आवेदन पत्र चयन के किसी भी स्तर पर निरस्त किया जा सकेगा।
13. प्रशासनिक कारणों से अधिसूचित रिक्तियों में बदलाव, घटाया–बढ़ाया जा सकता है, निरस्त भी किया जा सकता है।
14. शासन के भर्ती नियम में किसी प्रकार का परिवर्तन किया जाता है या निर्देश जारी किया जाता है, तो इस विज्ञप्ति में लागू होगा।
15. भर्ती प्रकिया के दौरान किसी भी विवाद अथवा समस्या पर अंतिम निर्णय लिये जाने का अधिकार चयन समिति के पास सुरक्षित रहेगें।
16. चयन उपरांत यदि कोई जानकारी असत्य पाई जाती है तो की गई नियुक्ति समाप्त कर दी जावेगी, साथ ही संबंधित के विरूद्ध वैधानिक कार्यवाही की जावेगी।
17. समान पद पर शासकीय/अर्द्धशासकीय कार्यानुभव पर विचार किया जा सकता है।
18. प्रतीक्षा सूची जारी दिनॉक से 06 माह के लिए मान्य होगी। (चयन समिति के जॉच एवं कलेक्टर महोदय के अनुमोदन उपरान्त न्यास कार्यालय में नवीन सृजित पद/रिक्त पद की पूर्ति इस भर्ती की प्रतिक्षा सूची से योग्य उम्मीदवार पाये जाने पर की जा सकती है।)

19. चयनित अभ्यर्थी की संविदा नियुक्ति की कालावधि नियुक्ति दिनांक से 01 वर्ष के लिये होगी। आवश्यक्ता होने पर कार्य संतोषप्रद होने तथा संविदा वृद्धि की स्वीकृति प्राप्त होने पर ही संविदा नियुक्ति आगामी और 01 वर्ष के लिये वृद्धि किये जाने पर विचार किया जायेगा।

टीपः– यह सुनिश्चित करने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी कि, वे आवेदित पद के लिये निर्धारित समस्त अर्हताओं तथा शर्तो को पूरा करते है, अतः आवेदन करने से पहले आवेदक अपने अर्हता की जॉच स्वयं कर लें और अर्हता की समस्त शर्तों को पूरा करने पर ही आवेदन पत्र भेजें। चयन के किसी भी स्तर पर आवेदक के अनर्ह पाये जाने पर उसका आवेदन निरस्त कर उसकी उम्मीदवारी समाप्त की जावेगी, साथ ही संबंधित के विरूद्ध वैधानिक कार्यवाही की जावेगी।

आवेदन के संबंध में दिशा निर्देशः–

1. आवेदन पत्र इस विज्ञापन के साथ सलंग्न प्रारूप में वांछित प्रमाण पत्र एवं अंकसूचियों की राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित छायाप्रति सहित प्रस्तुत किये जा सकेंगे। आवेदन पत्र के साथ संलग्न समस्त दस्तावेजों को अच्छी तरह से नस्तीबद्व किया जावे एवं पृष्ट क्रमांक भी डालें। आवेदन पत्र निर्धारित क्रम से ही व्यवस्थित कर (1. आवेदन पत्र 2. निवास प्रमाण पत्र 3. रोजगार पंजीयन प्रमाण पत्र, 4. जाति प्रमाण पत्र 5. शैक्षणिक योग्यता 6. अनुभव प्रमाण पत्र 7. अन्य प्रमाण पत्र 8. लिफाफा) पूर्णतः भरे हुये आवेदन पत्र दिनांक **15/07/2018** को **शाम 5:00** बजे तक पता **कार्यालय कलेक्टर एवं पदेन अध्यक्ष, जिला खनिज संस्थान न्यास निधि दंतेवाड़ा (छ0ग0), पिन कोड 494449** पर निर्धारित तिथि तक बंद लिफाफे में स्पीड पोस्ट/पंजीकृत डाक द्वारा ही स्वीकार किया जायेगा। आवेदन पत्र के लिफाफे में **"सहायक ग्रेड–02 (संविदा) पद हेतु आवेदन पत्र "** लिखा जाना अनिवार्य है। निर्धारित तिथि व समय पश्चात् प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जावेगा। व्यक्तिगत/साधारण डाक/अन्य माध्यम से आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

कलेक्टर
जिला दक्षिण बस्तर दन्तेवाड़ा
(छ0ग0)

आवेदन पत्र का प्रारूप
प्रत्येक पद के लिये पृथक–पृथक आवेदन पत्र प्रस्तुत करें

पद क्रमांक	:–..
आवेदित पद का नाम	:–..
वर्ग (जाति)	:–..
लिंगः–	:–..

नवीनतम पासपोर्ट फोटो सक्षम अधिकारी द्वारा प्रमाणित

प्रति,

कलेक्टर,
जिला खनिज संस्थान न्यास
निधि दंतेवाड़ा
जिला –दंतेवाड़ा (छ.ग.)

1. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में) : ....
(अंग्रेजी में) : ....
2. पिता/पति का नाम : ....
3. अ. जन्मतिथि अंको में : ....
ब. शब्दों में : ....
4. दिनांक 01.04.2018 को आयु : वर्षः–........................माहः–.......................दिनः–..............
5. जन्म स्थान :ग्राम/नगर ....तहसील.....................
जिला ....
6. **अ.** पत्र व्यवहार का पूर्ण पता : ....
....
....
....पिन..............................
ब. स्थायी पता : ....
....पिन..............................
मोबाइल नम्बर ....
7. रोजगार कार्यालय का नाम एवं जीवित पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक (सत्यापित प्रति संलग्न करें) : ....
8. क्या अधिकतम आयु सीमा छूट चाहते हैं? यदि हां, तो किसी श्रेणी से उल्लेख करें. : ....
9. क्या आवेदक छ.ग. राज्य का मूल निवासी है? (यदि हां तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी मूल निवास प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें) : ....
10. क्या आवेदक छ.ग. शासन द्वारा छ.ग. राज्य के लिये घोषित अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग का सदस्य है? हां/नहीं (यदि हां तो सक्षम अधिकारी द्वारा स्थायी जाति प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें) : ....
11. क्या आवेदक विकलांग है? हां/नहीं (यदि हां तो विकलांग संबंधी जिला मेडिकल बोर्ड का प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें) : ....
12. विकलांगता का प्रकार व प्रतिशत : ....
13. क्या आवेदक भूतपूर्व सैनिक है? हां/नहीं (यदि हां, तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें) : ....

14. क्या आवेदक विवाहित है? हां/नहीं : ....

15. यदि विवाहित है, तो विवाह की तिथि : ....

16. जीवित बच्चों की संख्या एवं जन्मतिथि : ....

शैक्षणिक एवं तकनीकी योग्यता

क्रमांक	परीक्षा का नाम	बोर्ड/वि.वि. का नाम	विषय	उत्तीर्ण होने का वर्ष	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत

17. क्या आवेदक शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थान में सेवारत है? हां/नहीं (यदि हां, तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें) : ....

वर्तमान तथा पूर्व नौकरी का विवरण :...

यदि हो तो, अनुभव का विवरण :...

18. क्या आवेदक/आवेदिका के विरूद्ध कोई दाण्डिक प्रकरण किसी पुलिस थाने/न्यायालय में अनुसंधान/विचारण हेतु लंबित है,अथवा किसी न्यायालय में निराकृत हो चुका है? हां, तो संबंधित अधिनियम एवं धारा सहित प्रकरण क्रमांक एवं निर्णय आदि की जानकारी स्पष्ट रूप से उल्लेख करें। : ....

19. संलग्न प्रमाण पत्रों की सूची

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....

आवेदक के हस्ताक्षर

आवेदक का नाम ....

घोषणा पत्र

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता हूं कि इस प्रपत्र में दिये गये समस्त विवरण एवं संलग्न अभिलेख मेरी व्यक्तिगत जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि असत्य पायी जाती है, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति निरस्त किये जाने योग्य होगी और मेरे विरूद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

दिनांक ....

स्थान ....

आवेदक के हस्ताक्षर

आवेदक का नाम ....

कार्यालय कलेक्टर एवं पदेन अध्यक्ष,जिला खनिज संस्थान न्यास निधि
जिला–दक्षिण बस्तर,दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

फोन नम्बर :- 07856-252037,फेक्स :- 07856-252037, ई-मेल पता :-miningdantewada@gmail.com

विज्ञापन

क्रमांक / .... / खनिज / डीएमएफ / 2018 दन्तेवाड़ा, दिनाँक .... / 07 / 2018

कार्यालय कलेक्टर एवं पदेन अध्यक्ष, जिला खनिज संस्थान न्यास निधि दंतेवाड़ा के कार्यालयीन कार्य संचालन हेतु, निम्नांकित संविदा पद की पूर्ति हेतु, दन्तेवाड़ा जिले के स्थानीय निवासी इच्छुक एवं योग्य उम्मीदवारों से निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदक द्वारा अपना आवेदन पत्र मात्र **पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट** के माध्यम से ही पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि दिनांक 15/07/2018 शाम 5:00 बजे तक प्राप्त हो जाने चाहिये ।

स.क्र.	पद का नाम	कुल पद	वेतनमान	वर्गवार	शैक्षणिक एवं अन्य योग्यता
1	सहायक ग्रेड–2(संविदा)	01	16445/– (एकमुश्त)	अनारक्षित	1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्युनतक 55 प्रतिशत अंकों के साथ वाण्ज्यि संकाय में स्नातक उत्तीर्ण। (अनुसूचित जनजाति एवं अनुसूचित जाति हेतु 50 प्रतिशत्)। 2. किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एण्ट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र । 3. कम्प्युटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा की गति। 4. किसी शासकीय विभाग/शासकीय संस्थान में लेखा संबंधी कार्य में न्युनतम 01 वर्ष का अनुभव ।

2. विज्ञापन की विस्तृत जानकारी जिसमें विज्ञप्त पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक व अन्य अर्हताएं, आयु, चयन की प्रक्रिया, आवेदन पत्र हेतु निर्धारित प्रारूप इत्यादि जिला कार्यालय के सूचना पटल व वेबसाईट (http:www.dantewada.nic) में देखी जा सकती है।

संयुक्त कलेक्टर
वास्ते, कलेक्टर दक्षिण बस्तर
दंतेवाड़ा